

Протокол № 1
заседания Штаба воспитательной работы
МКОУ «Бариновская СОШ»

Дата: 30.08.2024 г.
Присутствовали: 9 человек.

Повестка заседания:

1. Подведение итогов работы Штаба за 2023-2024 учебный год.
2. Об утверждении состава ШВР в 2024-2025 учебном году.
3. Об утверждении плана работы ШВР на 2024-2025 учебный год.
4. Организация и проведение добровольного социально- психологического тестирования учащихся.
5. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание-дети!»

По 1-ому вопросу слушали советника директора по воспитанию Чемякину О.А. Познакомила присутствующих с итогами работы Штаба за 2023-2024 учебный год (Прилагается).

Выступали: 1. Гармышева Н.В., заместитель директора по ВР. Все запланированные на 2023-2024 уч.год воспитательные мероприятия выполнены в полном объеме.

Решили: 1. Признать работу Штаба ВР за 2023-2024 учебный год удовлетворительной.

По 2-ому вопросу слушали: 1.Хохлову Н.П., директора школы. Предложила утвердить на 2024-2025 учебный год следующий состав ШВР:

Руководитель ШВР – Хохлова Н.П., директор школы

Заместитель ШВР - заместитель директора по ВР Гармышева Н.В.

Секретарь ШВР - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Чемякина О.А.

Члены ШВР:

1. Кондрашова С.В. – социальный педагог
2. Лукиных Е.И. – педагог-организатор
3. Черепанова Н.А.– руководитель МО классных руководителей
4. Копасова Д.Е – преподаватель-организатор ОБЗР, учитель физической культуры
5. Мальцева К.Н. – учитель информатики, технический специалист
6. Предеина Марина Николаевна – специалист Восточного ТО

Решили: 1. Единогласно утвердить состав Штаба воспитательной работы на 2024-2025уч.год.

По 3-ему вопросу слушали советника директора по воспитанию Чемякину О.А. Предложила коллегам план работы ШВР на 2024-2025 уч.год.

Выступали: 1.Гармышева Н.В., заместитель директора по ВР. План штаба ВР на 2024-2025 уч.год составлен в соответствии с планом ВР школы, предварительно одобрен администрацией ОУ.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.

По 4-му вопросу по организации и проведения добровольного социально- психологического тестирования учащихся выступала педагог-психолог Черепанова Н.А.

Решили: 1. Во всех классах провести социально- психологического тестирования учащихся . Исполнителями назначить классных руководителей. За обработку данных анкетирования назначить ответственных - Кондрашову С.В., социального педагога и Черепанову Н.А.,

педагога-психолога. С результатами тестирования познакомить классных руководителей. Срок выполнения: до 25 сентября.

По 5-му вопросу слушали педагога-организатора ОБЗР Копасову Д.Е. Познакомила с планом мероприятий по реализации месячника «Внимание-дети».

Выступали: 1. Чемякина О.А., советник директора по воспитанию. К работе по реализации мероприятий нужно подключить родительский комитет школы. Работа должна проводиться совместно, чтобы были результаты.

Решили: 1. План мероприятий для проведения месячника «Внимание-дети!» принять единогласно.

2. Привлечь родительский комитет школы для предупреждения ДДТТ.

Руководитель ШВР:  /Н.П.Хохлова/

Секретарь ШВР  /О.А.Чемякина/

Протокол № 2
заседания Штаба воспитательной работы
МКОУ «Бариновская СОШ»

Дата: от 07.10.2024 г.
Присутствовали: 9 человек
Отсутствовали: - 0 человек

Повестка заседания:

1. Реализация модельного плана ВР и программы воспитательной работы в ОУ.
2. Организация внеурочной занятости обучающихся школы и в системе дополнительного образования.
3. Ученическое самоуправление в школе.

По 1-ому вопросу слушали руководителя штаба воспитательной работы Хохлову Н.П. Познакомила коллег с модельным планом ВР. Актив штаба наметил стратегию и методы деятельности коллектива по выполнению воспитательной работы на текущий месяц.

Выступали: 1. Чемякина О.А., советник директора по воспитанию. Включить в план воспитательной работы Дни единых действий. Привлечь к организации и проведению ДЕД и модельного плана ВР общественность и родителей.

Решили: 1. Назначить и утвердить ответственных за выполнение модельного плана ВР и ДЕД.

2. Организовать сотрудничество ОУ с общественностью и родителями для эффективного выполнения программы ВР.

По 2-ому вопросу слушали: 1. Заместителя директора по ВР Гармышеву Н.В. Познакомила членов штаба воспитательной работы с планом организации внеурочной занятости обучающихся школы в системе дополнительного образования.

Решили: 1. Познакомить классных руководителей с организацией внеурочной занятости обучающихся школы в системе дополнительного образования на 2024-2025 уч.год.

По 3-ему вопросу слушали Лукиных Е.И, педагога-организатора. Сообщила о работе органов ученического самоуправления в школе. Познакомила с утверждённым составом органов ученического самоуправления и планируемых совместных мероприятий.

Решили: 1. Продолжать совместную работу Штаба воспитательной работы и органов ученического самоуправления согласно программы воспитательной работы ОУ и модельного плана.

Руководитель ШВР:  /Н.П.Хохлова/

Секретарь ШВР  /О.А.Чемякина/