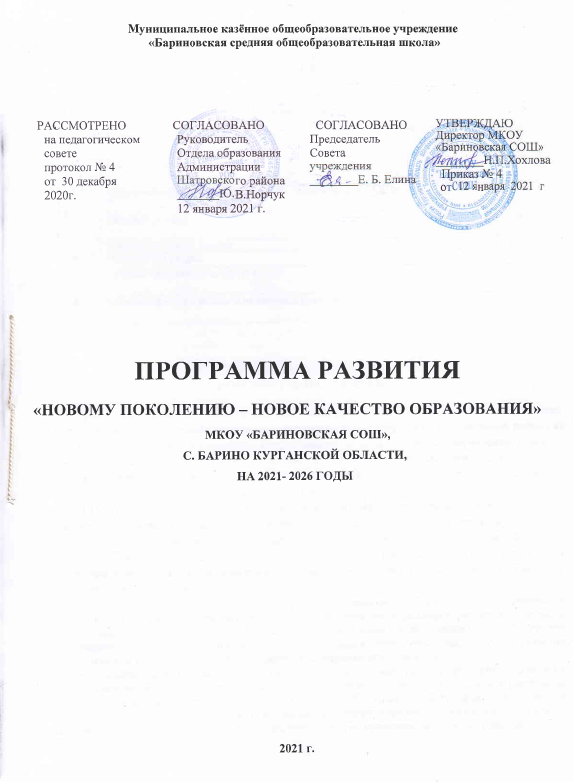


****

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Название раздела | Стр |
| 1 | Пояснительная записка | 1 |
| 2 | Паспорт Программы развития | 2-4 |
| 3 | Информационная справка о МКОУ «Бариновская СОШ» | 4-5 |
| 4 | Целевой раздел | 6 |
| 5 | Содержательный раздел | 6-9 |
| 6. 6 | Оценочный раздел | 9-10 |
| 7 | Целевые индикаторы Программы | 10-11 |
| 8 | Обеспечение программы и механизмы реализации | 12 |

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Программа развития Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Бариновская средняя общеобразовательная школа»(далее – Программа или Программа развития) является стратегическим документом, определяющим пути и основные направления развития школы на период с 2021 года до 2026 года в соответствии современной государственной образовательной политики и с учетом потенциала саморазвития образовательного учреждения.

Программа подготовлена рабочей группой школы.

В Программеотражены тенденции развития школы, охарактеризованы главные проблемы и задачи работы педагогического и ученического коллективов, представлены меры по изменению содержания и организации образовательного процесса. Развитие школы в данный период предполагает поиск путей и создание условий для личностного роста педагога и обучающегося, их подготовки к полно​ценному и эффективному участию в различных видах жизнедеятельности в информационном обществе.

Программа является инструментом управления, развитием образовательного процесса и учреждения в целом. Она предназначена для систематизации управления развитием школы, а также разработки и реализации комплекса мер, направленных на достижение школой качества образования, адекватного запросам современного российского общества, уровню развития педагогической науки и меняющимся социально-экономическим условиям.

Программапризвана в конечном счете обеспечить достижение цели, поставленной для всех образовательных организаций в муниципальной программе «Развитие образования и реализация государственной молодёжной политикина 2021-2026 годы»: обеспечение доступности качественного дошкольного и общего образования, соответствующего требованиям социально-экономического и инновационного развития, отвечающего современным запросам общества.

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование Программы** | Программа развития «Новому поколению- новое качество образования» Муниципального казённого общеобразовательного учреждения "Бариновская средняя общеобразовательная школа» |
| **Тип программы** | Целевая |
| **Разработчики программы** | Администрация и педагогический коллектив МКОУ «БариновскаяСОШ» |
| **Исполнители программы** | Педагоги, обучающиеся и родители МКОУ «Бариновская СОШ» |
| **Цель Программы** | Создание условий для получения качественного образования для всех категорий обучающихся и получения положительной динамики образовательных результатов школы |
| **Задачи Программы** | 1.Повысить уровень оснащения школы.  2.Повысить учебную мотивацию обучающихся через внеурочную деятельность, систему дополнительного образования.  3.Повысить качество преподавания через освоение педагогами новых педагогических технологий и системный обмен опытом.  4.Создать систему работы с детьми, имеющими трудности в обучении5.Создать условия для самоопределения, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка, поиск и поддержку одаренных и талантливых детей.  6.Обеспечить создания условий, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) общего образования |
| **Сроки реализации Программы** | 2021 – 2026 гг. |
| **Нормативно-правовые основания для разработки Программы развития** | - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;  -Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 в ред. от 19.07.2018 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на  период до 2024 года»;  - Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. №474 «О национальных целях развития Российской федерации на период до 2030 года»;  -Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы (постановление Правительства Российской Федерации № 1642 от 26.12.2017г.;  -Государственная программа Курганской области «Развитие образования и реализация государственной молодёжной политики» от 30.12.2020г. № 454;  - Муниципальная программа «Развитие образования и реализация государственной молодёжной политики на 2021-2026 годы» от 15.10.2020г. № 318; |
| **Этапы реализации Программы** | **Первый этап (ноябрь-декабрь 2020г.) – подготовительный.**  Проблемный анализ обеспечения качества образования в школе, разработка Программы  **Второй этап (январь2021г.-август 2026г.)– основной.**Работа школы по реализации направлений программы. Проведение мониторинга реализации программы.  **Третий этап (сентябрь-декабрь 2026 г.) –обобщающий** – анализ результатов реализации программы, определение перспектив дальнейшего развития школы. |
| **Перечень направлений** | 1. Повышение уровня оснащения школы 2. Преодоление учебной неуспешности 3. Доступное образование |
| **Целевые индикаторы и показатели программы** | **-увеличение количества компьютеров до 35;**  **-увеличение количества экземпляров учебной и учебно- методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося с 20 до 25;**  **-** доступность не менее 60 % учебных кабинетов к Интернет-ресурсам;  -оснащение кабинетов учебными материалами в соответствии с требованиями ФГОС с 70% до 80%;  -увеличение кружков интеллектуального направления с 4 до 10;  -охват детей в возрасте от 5 до 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет) (процент) – 80%;  -увеличение охвата школьников, посещающих кружки по интересам с 70% до 100%  -доля обучающихся, участвующих в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня, -50%;  - доля педагогов, применяющих на практике современные педагогические технологии, формирующее оценивание с целью повышения качества образования,- 90%  - доля педагогов, участвующих в конкурсах разного уровня, - 50 %;  -доля педагогов, обобщивших собственный опыт в профессиональных мероприятиях , - 30%  -доля выпускников, успешно освоивших общеобразовательные программы по итогам государственной итоговой аттестации,-100%;  -доля выпускников 11-х классов, получивших профессиональное обучение одновременно со средним общим образованиемвобщей численности выпускников11-х классов -25%);  -доля педагогов, в системе работающих с детьми, имеющими трудности в обучении,- 100%;  -доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью- 30%;  -доля родителей (законных представителей), включеных в различные формы активного взаимодействия со школой -35%.. |
| **Механизм оценивания результатов реализации Программы** | Цель мониторинга – повышение эффективности управления реализацией программы развития школы.  1) сбор и накопление информации; 2) анализ данных;  3) систематизация информации; 4) социологические опросы. |
| **Ожидаемые результаты реализации Программы** | 1.Повышение уровня оснащения школы.  2.Повышение учебной мотивацииобучающихся через внеурочную деятельность, систему дополнительного образования.  3.Повышение качества преподавания через освоение педагогами новых педагогических технологий и системный обмен опытом.  4.Повышение качества образовательных достижений обучающихся.  5.Развитие информационной образовательной среды.  6. Повышение результативности работы с детьми, имеющими трудности в обучении  7.Обеспечение условий, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. |
| **Исполнители** | Коллектив МКОУ «Бариновская СОШ»,совет учреждения, совет родителей (законных представителей), обучающиеся. |
| **Порядок управления реализацией Программы** | Корректировка программы осуществляется Педагогическим советом школы.  Управление реализацией программы осуществляется директором. |

**ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О МКОУ «БАРИНОВСКАЯ СОШ»**

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Бариновская средняя общеобразовательная школа» находится по адресу:

641981 Курганская область Шатровский район село Барино ул. Поселковая, 27. Телефон: 8 35(257) 9-66-75.

Учреждение имеет структурное подразделение- Бариновский детский сад, который находится по адресу:

641981 Курганская область Шатровский район село Барино ул. Мостовая, 6. Телефон: 8 35(257) 9-60-87.

Бариновская начальная школа была основана 1 сентября 1941 года.

В 1948-1949 учебном году Бариновская школа стала семилетней.

В 1951-1952 учебном году школа получила статус средней. С 2010 года является муниципальным казённым общеобразовательным учреждением.Функции и полномочия учредителя осуществляет Шатровский район. В апреле 2019 года в результате реорганизации МКДОУ «Бариновский детский сад» к школе присоединилось структурное подразделение «Бариновский детский сад»

Основой функционирования МКОУ «Бариновская СОШ» является образовательная деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного, начального, основного и среднего общего образования.

Школу отличает рост контингента учащихся: за последние 5 лет произошел рост обучающихся по школе со 160 до 183. В детском саду численность воспитанников составляет 70 человек.

Школа осуществляет очную форму обучения.Занятия проводятся в одну смену. Обучающиеся 1-8 классов работают в режиме 5-ти дневной учебной недели, 9-11 классов – в режиме 6-ти дневной учебной недели.

Детский сад осуществляет очную форму обучения, в режиме 5-ти дневной рабочей недели.

Содержание образования

Учебный план на учебный год в МКОУ «Бариновская СОШ» разрабатывается с учетом социального заказа участников образовательных отношений и предусматривает в полной мере выполнение государственных образовательных стандартов.

В учебном плане строго соблюден принцип преемственности обучения в реализации программ, обеспечивающих дополнительную подготовку и программ профильного уровня, в реализации программ внеурочной деятельности.

В 9 класс в целях развития содержания базовых учебных предметов, удовлетворения познавательных интересов обучающихся в различных областях деятельности человека введены курсы по выбору:  **«**Математика вокруг нас», «Сложные вопросы орфографии и пунктуации», «Азы предпринимательства», «Мир географических профессий».

Обучение на уровне среднего общего образования ведется в рамках профильного обучения:социально-гуманитарный профиль.

В 10-11 классах введены элективные курсы, поддерживающие профили, обеспечивающие дополнительную подготовку учащихся к ЕГЭ: «Глобальный мир 21 века», «Трудные случаи орфографии и пунктуации русского языка», «Решение текстовых задач и задач с параметрами», «Решение задач повышенной сложности», «Готовимся к итоговому сочинению».

Образовательный процесс на 100% обеспечен учебно-методическими комплексами, рекомендованными (допущенными) к использованию.

На базе МКОУ «Бариновская СОШ» реализуется 38 дополнительных образовательных программ по физкультурно-спортивной, социально-педагогической, художественно-эстетической, туристско-краеведческой, правовой, экологической, интеллектуально-познавательной направленностям.. Ежегодно охват системой дополнительного образования составляет до 98%.

На базе Бариновского детского сада функционирует 7 студий по дополнительному образованию детей.

Уровень оснащения школы и детского сада не в полной мере соответствует современным требованиям.

Результаты внутренней и внешней системы оценки качества образования

Сравнительный анализ качественной успеваемости обучающихся за три последних учебных года свидетельствует о положительной динамике: от 34 % до 37,7% соответственно.

За три последних года по результатам государственной итоговой аттестации все выпускники 9 и 11 классов получили аттестат об основном общем и среднем общем образовании, что свидетельствует о достаточном уровне подготовленности выпускников основной и средней школы.

Анализ востребованности выпускников школы за три года показывает, что 57% учащихся поступили в высшие учебные заведения, продолжили обучение в колледжах -39%.

Педагогический потенциал.

Образовательный ценз педагогов школы соответствует лицензионным требованиям: из 28 педагогических работников 23(82%) имеет высшее образование. Квалификационные категории присвоены 17 педагогам (61%). Остро стоит проблема старения учительского корпуса и недостаточного притока молодых специалистов в профессию. Средний возраст педагогов - 45 лет. Больше половины учителей школы имеют стаж работы 20 и более лет, доля же молодых педагогов (до 30 лет) в школе составляет 9 %.

Работа 4 методических объединений и 1 творческой лаборатории направлена на научно-методическое сопровождение реализации ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО И ФГОС СОО. Ежегодно увеличивается доля педагогов, принимающих участие в профессиональных конкурсах. Вместе с тем необходимо отметить, что в учреждении создан благоприятный микроклимат как для обучающихся, так и для педагогов.Коллектив учителей стабилен, имеется работоспособная творческая разновозрастная группа педагогов, способная повести за собой коллег.

**ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ**

**Цель и задачи Программы развития школы**

ЦЕЛЬ: Создание условий для получения качественного образования для всех категорий обучающихся и получения положительной динамики образовательных результатов школы

**Задачи:**

1.Повысить уровень оснащения школы.

2.Повысить учебную мотивацию обучающихся через внеурочную деятельность, систему дополнительного образования.

3.Повысить качество преподавания через освоение педагогами новых педагогических технологий и системный обмен опытом.

4.Создать систему работы с детьми, имеющими трудности в обучении

5.Создать условия для самоопределения, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка, поиск и поддержку одаренных и талантливых детей.

6.Обеспечить создания условий, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) общего образования

**Принципы реализации Программы**

* Активизация деятельности участников образовательных отношений по решению целей и задач, обозначенных школой
* Программно-целевые подходы, предполагающие единство системы планирования и своевременного внесения коррективов в планы работы школы
* Информационная компетентность участников образовательных отношений о реализации Программы
* Включение в решение задач Программы развития всех участников образовательных отношений.

**Основные этапы:**

**Первый этап (ноябрь-декабрь 2020г.) – подготовительный.**

Проблемный анализ обеспечения качества образования в школе, разработка Программы

**Второй этап (январь2021г. - август 2026г.)– основной** Работа школы по реализации направлений программы. Проведение мониторинга реализации программы.

**Третий этап (сентябрь-декабрь 2023 г.) –обобщающий** – анализ результатов реализации программы, определение перспектив дальнейшего развития школы.

**Ожидаемые результаты:**

1.Повышение уровня оснащения школы.

2.Повышение учебной мотивацииобучающихся через внеурочную деятельность, систему дополнительного образования.

3.Повышение качества преподавания через освоение педагогами новых педагогических технологий и системный обмен опытом.

4.Повышение качества образовательных достижений обучающихся.

5.Развитие информационной образовательной среды.

6. Повышение результативности работы с детьми, имеющими трудности в обучении

7.Обеспечение условий, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов

**СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**

Программа развития реализуется через следующие программы:

1. Повышение уровня оснащения школы
2. Преодоление учебной неуспешности
3. Доступное образование

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **ПОДПРОГРАММА «ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ОСНАЩЕНИЯ ШКОЛЫ»** | | | |
| 1 | Оснащение школы материально- техническими средствами за счет участия в проекте «Цифровая образовательная среда» | 2021 год | Администрация школы |
| 2 | Подключение учебных кабинетов, групп к сети Интернет. | 2021-2026гг. | Администрация школы |
| 3 | Оснащение кабинетов учебными наглядными материалами (в том числе и электронными) в соответствии с требованиями ФГОС. | 2021-2026гг | Администрация школы, педагогический коллектив |
| 4 | Проведение паспортизации учебных кабинетов, групп | 2021-2026 гг. | Администрация школы, педагоги |
| 5 | Проведение ремонта школы и детского сада, обновление учебного и спортивного оборудования в соответствии с требованиями ФГОС | 2021-2026гг | Администрация школы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПОДПРОГРАММА «ПРЕОДОЛЕНИЕ УЧЕБНОЙ НЕУСПЕШНОСТИ»** | | | |
| 1 | Получение лицензии на дополнительное образование. | 2021г. | Администрация школы |
| 2 | Увеличение количества кружков общеинтеллектуального направления. | 2021-2026гг. | Администрация школы, педагоги |
| 3 | Вовлечение обучающихся в участие во Всероссийских конкурсах «Большая перемена»,  « Сириус», «Проектория». | 2021-2023гг. | Зам. директора по УВР, ВР. |
| 4 | Изучение и использование в работе современных педагогических технологий | 2021-2026 гг. | педагоги |
| 5 | Повышение уровня квалификации педагогических кадров | 2021-2026 гг. | Зам. директора по УВР, педагоги |
| 6 | Участие педагогов в профессиональных конкурсах разного уровня, семинарах, мастер-классах по обобщению опыта | 2021-2026 гг. | Зам. директора по УВР, педагоги |
| 7 | Установление причин неуспеваемости через встречи с родителями, классными руководителями, обучающимися. | Постоянно | Зам. директора по УВР, ВР., педагоги |
| 8 | Составление индивидуального плана работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися по ликвидации пробелов в знаниях | По итогам каждой четверти, полугодия с дальнейшей корректировкой по мере необходимости | Зам. директора по УВР, учителя предметники, классные руководители |
| 9 | Составление графика консультацийдля неуспевающих, слабоуспевающих обучающихся по отдельному предмету | По итогам каждой четверти, полугодия | Зам. директора по УВР, учителя предметники |
| 10 | Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке или занятии | В течение года | Учителя предметники, воспитатели |
| 11 | Проведение семинара по выявлению причин низкой успеваемости отдельных обучающихся | ежегодно | Руководители МО |
| 12 | Организация индивидуальных консультаций для учителей, испытывающих затруднения при работе с неуспевающими обучающимися | В течение года | Руководители МО |
| 13 | Контроль состояния учебных дел слабоуспевающих обучающихся | В течение года | Классные руководители, учителя предметники |
| 14 | Ведение тематического учета знаний неуспевающих обучающихся класса. | Ежемесячно | Учителя предметники, классные руководители |
| 15 | Отражение индивидуальной работы вспециальных тетрадях по предмету, занятию | Ежемесячно | педагоги |
| 16 | Контроль посещаемости  слабоуспевающих обучающихся. Выяснение причин опозданий и пропусков | Ежедневно | Классные руководители, социальный педагог |
| 17 | Проведение родительского всеобуча по теме  « Взаимодействие семьи и школы» | 2021-2026гг | Зам. директора по УВР;  Зам. директора по ВР |
| 18 | Обучение работе с текстом учебника, детальный разбор содержания выдаваемых заданий. | В течение учебного года | учителя предметники |
| 19 | Введение в практику преподавания формирующего оценивания и работы по функциональной грамотности | В течение учебного года | Зам директора по УВР, руководители МО |
| 20 | Организация занятий внеурочной деятельности с учащимися группы риска с целью развития интересов и склонностей. | 2021-2026гг | Зам. директора по УВР;  Зам. директора по ВР |
| 21 | Организация консультативной психолого-педагогической помощи родителям детей, испытывающих трудности в обучении. | 2021-2026гг | Зам. директора поУВР, ВР,  социальный педагог |
| 22 | Применение новых образовательных технологий, используемых передовыми школами по преодолению низких образовательных результатов и социально опасных условий | 2021-2026гг | Администрация школы,  педагоги школы |
| 23 | Проведение регулярных мероприятий с педагогическим работниками, классными руководителями и обучающимися по предупреждению неуспеваемости | 2021-2026гг | Зам. директора по УВР  Зам. директора по ВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПОДПРОГРАММА « Доступное образование»** | | | |
| 1 | Обеспечение права граждан на выбор формы получения образования детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, через создание соответствующих условий (индивидуально в школе, индивидуально на дому, дистанционное обучение) | 2021-2026гг | Администрация |
| 2 | Повышение квалификации педагогических и управленческих кадров для реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования для детей с ОВЗ | 2021-2026гг,  по мере необходимости | Зам директора по УВР |
| 3 | Адаптация инструментария реализации модели общероссийской системы оценки качества общего образования и обеспечение комплексного электронного мониторинга качества образования в условиях школы, обучающей детей с ОВЗ | 2021-2026гг | Зам директора по УВР |
| 4 | Развитие системы дистанционного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов | 2021-2026гг | Директор |
| 5 | Разработка, апробация и внедрение моделей оценки качества работы общеобразовательного учреждения по социализации личности | 2021-2022гг | Зам директора по УВР |
| 6 | Развитие системы поиска и поддержки одаренных детей с ослабленным здоровьем | 2021-2026гг | Зам директора по УВР |
| 7 | Обеспечение закупки оборудования в целях оснащения релаксационных зон (сенсорной комнаты, комнаты психологической разгрузки) | По мере финансирования | Директор |
| 8 | Модернизация образовательного пространства в рамках реализации программы «Доступная среда» | 2021-2026гг | Администрация |
| 9 | Вовлечениеобучающихся с ОВЗ в социально-значимую деятельность | постоянно | Зам. директора по ВР |
| 10 | Создание условий для внедрения современных инновационных технологий физического воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | 2021-2026гг | Администрация |
| 11 | Обеспечение школьников с ОВЗ горячим питанием и проведение мониторинга организации школьного питания | 2021-2026гг | Директор |

**ОЦЕНОЧНЫЙ РАЗДЕЛ**

* ходе реализации Программы развития будет осуществляться мониторинг.

***Цель мониторинга*:** изучение и отслеживание изменений в количественных и качественныхпоказателях результативности деятельности школы в процессе реализации мероприятий Программы, направленных на эффективность принятия управленческих решений для повышения качества образования.

**Виды мониторинга в школе:**

* по времени осуществления - входной, промежуточный, итоговый;
* по уровням: школа, класс, ученик, группа, воспитанник;
* по объекту: направления Программы развития

***Объекты мониторинга:*** качество образования (образовательные достижения, ресурсная обеспеченность (в т.ч. профессионализм и развитие кадров), климат, взаимодействие с родителями; качество реализации Программы.

Предмет мониторинга – динамика показателей результативности повышения качества образования в школе.

Реализуемые модель мониторинга: модель «вход – процесс - выход», включающая комбинацию характеристик результатов и процесса обучения и «динамическая модель мониторинга», основанная на выявлении динамики изменений в достижениях обучающихся

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Показатель индикатора | Текущий момент | Значение. | | | | | | | | |
| 2021 | 2022 | | | 2023 | 2024 | | 2025 | 2026 |
| **Повышение уровня оснащения школы** | | | | | | | | | | |  |
| 1 | **Количество компьютеров в расчете на одного ученика** | 0,09 | 0,13 | | 0,14 | 0,15 | | 0,17 | 0,18 | | 0,19 |
| 2 | **Количество экземпляров учебной и учебно- методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося** | 20 | 21 | | 22 | 23 | | 24 | 25 | | 25 |
| 3 | **Количество точек доступа к сети интернет.** | 8 | 12 | | 13 | 14 | | 15 | 15 | | 15 |
| 4 | Количество кабинетов, оснащенных учебными наглядными материалами в соответствии с требованиями ФГОС | 4 | 8 | | 10 | 11 | | 13 | 15 | | 17 |
| 5 | **Доля участников образовательного процесса, удовлетворенных мате**риально - техническим обеспечением школы**(%)** | 55 | 60 | | 65 | 70 | | 75 | 78 | | 80 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Показатель индикатора | Текущий момент | Значение. | | | | | | | | | |
| 2021 | 2022 | | | 2023 | 2024 | | 2025 | 2026 | |
| **Преодоление учебнойнеуспешности** | | | | | | | | | | |  | |
| 1 | Увеличение кружков интеллектуального направления | 4 | 6 | | 7 | 8 | | 9 | 10 | | 10 | |
| 2 | Увеличение охвата школьников, посещающих кружки по интересам **(%)** | 70 | 75 | | 80 | 85 | | 90 | 95 | | 100 | |
| 3 | Увеличение охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет программами дополнительного образования(%) | 40 | 80 | | 82 | 84 | | 85 | 88 | | 90 | |
| 4 | Доля обучающихся, участвующих в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня | 40 | 42 | | 44 | 46 | | 48 | 49 | | 50 | |
| 5 | Доля педагогов, применяющих на практике современные педагогические технологии, формирующее оценивание с целью повышения качества образования | 50 | 55 | | 60 | 65 | | 80 | 85 | | | 90 |
| 6 | Доля педагогов, обобщивших собственный опыт в профессиональных мероприятиях | 20 | 25 | | 26 | 27 | | 28 | 29 | | | 30 |
| 7 | Доля педагогов, участвующих в конкурсах разного уровня | 30 | 40 | | 42 | 44 | | 48 | 49 | | | 50 |
| 8 | Доля выпускников, успешно освоивших общеобразовательные программы по итогам государственной итоговой аттестации | 100 | 100 | | 100 | 100 | | 100 | 100 | | | 100 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Показатель индикатора | Текущий момент | Значение. | | | | | | | | |
| 2021 | 2022 | | | 2023 | 2024 | | 2025 | 2026 |
| **Доступное образование** | | | | | | | | | | |  |
| 1 | Доля педагогов, прошедших повышение квалификации по психолого-педагогическим направлениям, в том числе по работе с детьми с ОВЗ и детьми инвалидами (%) | 5 | 20 | | 22 | 24 | | 28 | 29 | | 30 |
| 2 | Доля обучающихся из числа детей с ОВЗ и детей инвалидов, участвующих в учрежденческих, муниципальных, всероссийских конкурсах (%) | 20 | 22 | | 24 | 25 | | 28 | 29 | | 30 |
| 3 | Доля обучающихся из числа детей с ОВЗ и детей инвалидов, призеры и победители в муниципальных, всероссийских конкурсах (%) | 5 | 6 | | 7 | 8 | | 9 | 9 | | 10 |
| 4 | Доля обучающихся из числа детей с ОВЗ и детей инвалидов, участвующих социально- значимой деятельности (%) | 20 | 22 | | 25 | 30 | | 32 | 34 | | 35 |

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ И МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ**

Механизм реализации Программы является инструментом организации эффективного

выполнения программных мероприятий и контроля достижения ожидаемых конечных результатов.

Для оперативного управления программойи контроля за эффективностью выполнения мероприятий создается стратегическая группа в следующем составе:

Директор школы –Хохлова Н.П;

Заместитель директора по УВР – Рябцева В.М. Заместитель директора по ВР – Гармышева Н.В.

Руководители МО: Григорьева С.А., Чемякина О.А., Коршунова Н.Н., Трапезникова Л.Ф., Черепанова Н.А.

Администрация школы осуществляет контроль за сроками выполнения мероприятий

Программы.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Механизмы реализации программы** |
| **Нормативное**  **обеспечение** | -Приказ об утверждении Программы  - Изменения в нормативные акты, регулирующие вопросы оплатыучителей, в том числе в эффективные контракты  - Положение о ВСОКО |
| **Финансовое**  **обеспечение** | - Эффективный контракт (стимулирующие выплаты), учитывающийсложность и организацию работы с детьми с рискамиобразовательной неуспешности |
| **Кадровое**  **обеспечение** | |  | | --- | | - Создать стратегическую команду  - Формировать органы коллегиального управления с участием | | общественности в разработке и реализации Программы и | | вовлечение местного сообщества в деятельность школы | |
| **Информационное**  **обеспечение** | - Создать раздел на сайте школы, в котором будет освещаться ход  реализации Программы  - Разработать структуры раздела и размещать материалы  соответствующей тематики |