

№ \_\_\_\_\_ 20\_\_ г  
номер и дата регистрации заявления

приказ № \_\_\_\_\_ 20\_\_ г  
о приеме на обучение (зачислении)  
ребенка в ОО

МКОУ «Бариновская СОШ»  
Хохловой Наталье Петровне  
от родителя (законного представителя)  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

заявление

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество ребенка написать полностью)  
в \_\_\_\_\_ класс.

### Сведения о ребенке

1. ФИО \_\_\_\_\_  
2. Дата рождения: число \_\_\_\_\_ месяц \_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_  
3. Место рождения \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации  
ребенка: \_\_\_\_\_  
Адрес проживания ребенка: \_\_\_\_\_

### Сведения о родителях (законных представителях)

Мать: \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

№ тел. \_\_\_\_\_ адрес эл. почты \_\_\_\_\_  
Место жительства \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

№ тел. \_\_\_\_\_ адрес эл. почты \_\_\_\_\_  
Место жительства \_\_\_\_\_

Законный представитель \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

№ тел. \_\_\_\_\_ адрес эл. почты \_\_\_\_\_  
Место жительства \_\_\_\_\_

Наличие права первоочередного или преимущественного  
приема \_\_\_\_\_

Имеется ли потребность ребенка в обучении по АООП или в создании специальных условий для обучения  
\_\_\_\_\_, (да/нет). Если имеется, то даю согласие на обучение по АООП

(подпись) (расшифровка)

С уставом МКОУ «Бариновская СОШ», лицензией на осуществление образовательной деятельности МКОУ «Бариновская СОШ», свидетельством о государственной аккредитации МКОУ «Бариновская СОШ», основной образовательной программой начального общего образования и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БАРИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

(МКОУ «Бариновская СОШ»)

641981 Курганская область, Шатровский МО

с. Барино, ул. Поселковая, 27

Телефон: 8(35257) 9-66-75

[e-mail: barino50@mail.ru](mailto:barino50@mail.ru)

№ \_\_\_\_\_

**Документ (расписка)  
в получении документов для приема на обучение**

Настоящая расписка выдана

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

в том, что данным лицом предоставлены в МКОУ «Бариновская СОШ» следующие документы:

- заявление о приеме на обучение в МКОУ «Бариновская СОШ»

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения) зарегистрировано в журнале приема  
заявлений о приеме на обучение от \_\_\_\_\_ регистрационный № \_\_\_\_\_

- копия свидетельства о рождении ребенка

- копия паспорта родителя (законного представителя)

- справка о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории

- личное дело обучающегося

– другие документы (при наличии)

Документы сдал:

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
подпись

Документы принял:

Директор МКОУ «Бариновская СОШ» Н.П.Хохлова

\_\_\_\_\_  
подпись

М.П.

Документ (расписка) составляется в двух экземплярах, один из которых выдается заявителю в день предоставления документов.

Дата выдачи документа (расписки) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.